



Arbeitsgemeinschaft AHV-Kassen

Wir sind ein moderner Dienstleistungsbetrieb im Sozialversicherungsbereich und sind schweizweit für mehrere Berufsverbände als ausführende AHV- und Pensionskasse tätig.

In der Abteilung Familienausgleichskasse/Erwerbssersatzordnung suchen wir eine Führungspersönlichkeit als

Teamleiter/-in 80 – 100 %

Ihre Führungsaufgaben:

- Personelle und fachliche Führung der Mitarbeitenden des Teams FAK/EO
- Koordination und Planung des Arbeitseinsatzes, Sicherstellung und Gewährleistung der Arbeitsqualität und -ausführung im Aufgabenbereich
- Förderung und Unterstützung der Mitarbeitenden bezüglich Fach- und Sozialkompetenz
- Durchführung und Beurteilung von Mitarbeitenden-Gesprächen
- Aufrechterhaltung des Informationsflusses gegenüber Vorgesetzten und Mitarbeitenden
- Geschäfte, Leistungsfälle und Projekte rechtlich wie sachlich begleiten und ausführen
- Mitwirkung bei abteilungsübergreifenden Projekten
- Interner und externer Kontakt mit Kunden, Versicherungen, Amtsstellen und Partnern

Ihre Fachaufgaben:

- Prüfung der Ansprüche gemäss Gesetzgebung
- Prüfung und Bearbeitung von Leistungsanmeldungen
- Kontrolle des monatlichen Geldverkehrs
- Verarbeitung von Vorschriftenänderungen
- Mitwirkung bei der Erstellung der Jahresberichte
- Erstellung der Quartalsabrechnungen der Abrechnungsstellen
- Kundenberatung mündlich wie schriftlich in deutscher und französischer Sprache

Ihr Profil:

- Kaufmännische oder gleichwertige Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung im Bereich Sozialversicherung
- Weiterbildung in der Führungs- und/oder in der Betriebswirtschaftslehre oder die Bereitschaft, eine solche zu absolvieren
- Sehr gute Führungsqualitäten und hohe Sozialkompetenz
- Sehr gute Team- und Kommunikationsfähigkeiten
- Berufserfahrung in der beruflichen Vorsorge; bevorzugt im Leistungsbereich
- Gute MS Office Kenntnisse
- Stilsicheres Deutsch und gute Ausdrucksfähigkeit
- Gute Kenntnisse einer zweiten Landessprache (französisch und/oder italienisch) erwünscht
- Selbstständige, verantwortungsvolle sowie exakte Arbeitsweise
- Organisatorische, vorausschauende und zielorientierte Fähigkeiten
- Hohe Belastbarkeit und Flexibilität
- Ausgeprägte Kunden- und Dienstleistungsorientierung

Wir bieten Ihnen:

Eine moderne Unternehmenskultur, eine gute Teamatmosphäre mit kompetenter und hilfsbereiter Zusammenarbeit. Wir fördern und unterstützen Ihre Aus- und Weiterbildung, verfügen über ein flexibles Arbeitszeitmodell und bieten sehr gute Anstellungsbedingungen.

Wir freuen uns, auf ein persönliches Kennenlernen.

Ihre Online-Bewerbung senden Sie bitte, bis am Freitag, 20. Mai 2022 an: daniela.perez@ak34.ch.

Für Fragen steht Ihnen Frau Daniela Pérez, Leitung Human Resources, Telefon 031 340 60 52 und Herr Markus Aeschbacher, Geschäftsleitung, Telefon 031 384 31 16 gerne zur Verfügung.

